



МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ЖУКОВСКИЙ

**ПРЕДСЕДАТЕЛЬ
КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЫ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от «05» мая 2016г.

№ 16

«Об утверждении Стандарт внешнего муниципального финансового контроля Контрольно-счётной палаты городского округа Жуковский Московской области «Организация и проведение внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета городского округа Жуковский»»

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 07.02.2011г. № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», ст. 9, ст.10 Положения о Контрольно-счетной палате городского округа Жуковский, утвержденного решением Совета депутатов городского округа Жуковский от 06.10.2010г. № 41/СД (с изменениями), разделом 7 Регламента Контрольно-счётной палаты городского округа Жуковский, утверждённого распоряжением Председателя от 31.12.2015г. № 32 (с изменениями),

О П Р Е Д Е Л Я Ю :

1. Утвердить Стандарт внешнего муниципального финансового контроля «Организация и проведение внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета городского округа Жуковский», изложив его в редакции согласно приложению.

2. Стандарт внешнего муниципального финансового контроля «Организация и проведение внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета городского округа Жуковский», согласно приложению к настоящему распоряжению вступает в силу с даты его утверждения.

3. Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Председатель
Контрольно-счетной палаты
городского округа Жуковский



Ю.Г. Егоров

УТВЕРЖДЕН
распоряжением
Председателя
Контрольно-счетной палаты
городского округа Жуковский
Московской области
от «05» мая 2016г. № 16

**Контрольно-счётная палата
городского округа Жуковский Московской области**

СТАНДАРТ ВНЕШНЕГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ

**«Организация и проведение внешней проверки
годового отчета об исполнении бюджета городского
округа Жуковский»**

Жуковский, 2016

Содержание

1. Общие положения	4
2. Цель, задачи, предмет и объекты внешней проверки	5
3. Источники информации и сроки проведения внешней проверки	8
4. Содержание внешней проверки.....	9
5. Организация внешней проверки бюджета.....	12
6. Подготовительный этап	12
7. Проведение внешней проверки бюджетной отчетности ГАБС	13
8. Проведение внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета, проведение экспертизы проекта решения об исполнении бюджета за отчётный финансовый год	15
9. Подготовка заключения по результатам внешней проверки	22
10. Порядок рассмотрения и направления результатов внешней проверки ...	26

Приложения

- Приложение № 1. Форма распоряжения Председателя Контрольно-счетной палаты о проведении мероприятия.
- Приложение № 2. Форма программы проведения мероприятия.
- Приложение № 3. Форма заключения о результатах мероприятия.

1. Общие положения

1.1. Стандарт внешнего муниципального финансового контроля «Организация и проведение внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета городского округа Жуковский» Контрольно-счетной палаты городского округа Жуковский Московской области (далее – Стандарт) разработан в соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 07.02.2011г. № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Положением о Контрольно-счетной палате городского округа Жуковский Московской области, утвержденным решением Совета депутатов городского округа Жуковский Московской области от 06.10.2010г. № 41/СД (с изменениями) (далее – Положение о КСП), Общими требованиями к стандартам внешнего государственного и муниципального контроля для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, утвержденными Коллегией Счетной палаты РФ (протокол от 17.10.2014г. № 47К (993)), локальными нормативными актами Контрольно-счетной палаты городского округа Жуковский Московской области (далее – КСП).

1.2. Стандарт предназначен для использования должностными лицами КСП и привлекаемыми специалистами (экспертами) сторонних организаций при проведении внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета городского округа Жуковский за отчетный финансовый год.

1.3. Стандарт разработан с учетом требований и положений Стандарта государственного аудита (контроля) СГА 203 "Последующий контроль за исполнением федерального бюджета" и применяется с учетом :

- Федерального закона «О бухгалтерском учете»;
- нормативных и методических документов Министерства финансов Российской Федерации, регулирующих порядок исполнения бюджетов, ведения бюджетного учета и составления бюджетной отчетности;
- решения Совета депутатов городского округа Жуковский МО от 15.05.2008г. № 42/СД «Об утверждении Положения о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городе Жуковском» (с изменениями) (далее – решение о бюджетном процессе);
- других стандартов внешнего муниципального финансового контроля КСП

- законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Московской области, городского округа Жуковский Московской области.

1.4. Целью Стандарта является установление общих правил и процедур проведения внешней проверки годового отчёта об исполнении бюджета, а также по оформлению его результатов в соответствии с требованиями действующего законодательства.

1.5. Задачами Стандарта являются:

- определение целей, задач, предмета и объектов внешней проверки;
- определение источников информации для проведения внешней проверки;
- определение основных этапов организации и проведения внешней проверки;
- определение структуры, содержания и основных требований к оформлению результатов внешней проверки;
- установление порядка рассмотрения и утверждения заключения КСП на годовой отчет об исполнении бюджета, представления его органам местного самоуправления.

1.6. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета городского округа Жуковский представляет собой комплекс контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, позволяющих подготовить заключение КСП на годовой отчет об исполнении бюджета с учетом данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств (далее – ГАБС), а также данных, полученных в ходе контрольных мероприятий, результаты которых влияют на показатели годового отчета об исполнении бюджета за отчетный финансовый год.

1.7. По вопросам, порядок решения которых не урегулирован настоящим Стандартом, решение принимается Председателем КСП и оформляется локальным нормативным актом КСП.

1.8. Термины и понятия в настоящем Стандарте применяются в значении, используемом в действующем законодательстве Российской Федерации.

2. Цель, задачи, предмет, объекты и методы внешней проверки

2.1. Целью проведения внешней проверки является определение соответствия фактических показателей исполнения бюджета городского округа Жуковский показателям, утвержденным решением Совета депутатов о бюджете городского округа Жуковский на отчетный финансовый год и плановый период,

полноты, своевременности и законности исполнения бюджета, достоверности учета и отчетности, эффективности использования средств бюджета.

2.2. Задачами внешней проверки являются:

- проверка соответствия проекта решения об исполнении бюджета городского округа Жуковский за отчётный финансовый год требованиям бюджетного законодательства по составу, содержанию и срокам представления;
- проверка достоверности, полноты и соответствия нормативным требованиям составления и представления бюджетной отчётности ГАБС и годового отчёта об исполнении бюджета за отчётный финансовый год, в том числе выявление нарушений, отклонений, недостатков, причин их возникновения и факторов, способных повлиять на их достоверность;
- сопоставление фактических показателей исполнения бюджета за отчетный финансовый год и плановый период с показателями решения о бюджете на отчетный финансовый год и плановый период, а также с показателями сводной бюджетной росписи по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным;
- анализ показателей исполнения бюджета по ГАБС с показателями решения о бюджете на отчетный финансовый год и плановый период, а также с показателями сводной бюджетной росписи по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным;
- оценка формирования и исполнения доходной и расходной частей бюджета, дефицита (профицита) бюджета;
- комплексная оценка причин неисполнения бюджета и недостижения результатов использования средств бюджета за отчетный финансовый год по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита бюджета;
- определение эффективности деятельности по управлению муниципальным имуществом (полноты и своевременности поступления в бюджет доходов от использования муниципального имущества), муниципальным долгом, предоставлению бюджетных кредитов и гарантий;
- проверка эффективности реализации муниципальных программ в отчетном году;
- проверка достоверности годовых отчетов по муниципальным программам, за отчетный финансовый год;
- оценка полноты и своевременности устранения в отчетном финансовом году нарушений и недостатков, установленных ранее;
- определение направлений совершенствования исполнения бюджета, использования имущества, ведения бюджетного учета и составления бюджетной отчетности;

- иные задачи, обусловленные целями проведения комплекса мероприятий;

- формирование выводов и предложений.

2.3. Предметами внешней проверки являются:

- годовой отчет об исполнении бюджета городского округа Жуковский за отчетный финансовый год (далее – годовой отчет об исполнении бюджета) и иная бюджетная отчетность об исполнении бюджета городского округа Жуковский, представляемая одновременно с ним;

- бюджетная отчетность ГАБС;

- проект решения об исполнении бюджета городского округа Жуковский за отчетный финансовый год (далее - решение об исполнении бюджета);

- документы, предоставленные в КСП в соответствии с требованиями решения о бюджетном процессе;

- годовые отчеты по муниципальным программам, за отчетный финансовый год;

- отдельные нормативные правовые акты, обеспечивающие организацию исполнения бюджета в отчетном финансовом году;

- документы и материалы, необходимые для проведения внешней проверки и полученные КСП в установленном порядке.

2.4. Объектами внешней проверки являются:

- орган, организующий исполнение бюджета (финансовый орган);

- главные администраторы доходов бюджета (выборочно);

- главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета (выборочно);

- главные распорядители бюджетных средств (выборочно);

- получатели бюджетных средств (выборочно).

2.5. Методами проведения внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета и бюджетной отчетности ГАБС являются проверка и анализ.

2.6. Внешняя проверка годового отчёта об исполнении бюджета и бюджетной отчетности ГАБС может осуществляться с выходом на объект контроля (при необходимости).

Контрольное мероприятие с выходом на объект контроля осуществляется в соответствии со Стандартом внешнего муниципального финансового контроля «Общие правила проведения контрольного мероприятия» на основании плана деятельности КСП.

Для проведения контрольного мероприятия по вопросам внешней проверки годового отчёта об исполнении бюджета и бюджетной отчетности ГАБС с

выходом на объект контроля программа контрольного мероприятия включает вопросы, регламентированные стандартами, регулирующими проведение финансового аудита, в том числе вопросы проверки ведения бухгалтерского (бюджетного) учёта, достоверности бюджетной отчётности.

При проведении контрольного мероприятия с выходом на объект контроля внешняя проверка годового отчёта об исполнении бюджета и бюджетной отчётности ГАБС проводится методом сравнения показателей форм бюджетной отчётности и показателей (данных) регистров бюджетного учёта с целью установления достоверности показателей бюджетной отчётности.

3. Источники информации и сроки проведения внешней проверки

3.1. Правовой и информационной основой проведения внешней проверки являются:

- Бюджетный Кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон «О бухгалтерском учете»;
- иные законы Российской Федерации, Московской области и принятые в соответствии с ними нормативные правовые акты о бухгалтерском учёте;
- решение Совета депутатов городского округа Жуковский Московской области о бюджете на отчётный финансовый год и плановый период (далее – решение о бюджете) и решения о внесении изменений в решение о бюджете;
- Положение о КСП;
- решение о бюджетном процессе;
- Регламент Контрольно-счетной палаты городского округа Жуковский Московской области
- иные нормативные правовые акты городского округа Жуковский, принимаемые во исполнение решения о бюджете на отчётный финансовый год и плановый период;
- план деятельности КСП на текущий финансовый год;
- Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчётности, утверждённые приказом Минфина России;
- Указания о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации, утверждённые приказом Минфина России;
- иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Московской области, городского округа Жуковский, регулирующие бюджетные правоотношения;
- годовая бюджетная отчетность ГАБС;
- проект годового отчет об исполнении бюджета;

- ежемесячные, квартальные отчеты об исполнении бюджета, в том числе консолидированного;
- годовые отчеты об исполнении муниципальных и ведомственных программ;
- заключения КСП на отчеты об исполнении бюджета за иные отчетные годы;
- материалы контрольных мероприятий, проведенных КСП, в ходе которых периоды отчетного года входили в проверяемый период;
- статистические показатели;
- иная информация, запрашиваемая КСП у объектов контроля в целях получения дополнительных сведений и необходимых для осуществления внешней проверки годового отчёта об исполнении бюджета к бюджетной отчётности ГАБС.

3.2. Для дополнительного анализа и формирования выводов по итогам исполнения бюджета могут направляться запросы в органы местного самоуправления, иные учреждения и организации, иным лицам.

3.3. Сроки проведения внешней проверки, подготовки и рассмотрения заключения КСП на годовой отчет об исполнении бюджета устанавливаются локальным нормативным актом КСП с учетом положений Бюджетного кодекса Российской Федерации, решения о бюджетном процессе.

4. Содержание внешней проверки

4.1. Анализ бюджетной отчетности, дополнительных документов и материалов к годовому отчету должен позволить сделать основные выводы о полноте и достоверности бюджетной отчетности, итогах исполнения бюджета, законности и эффективности деятельности участников бюджетного процесса.

4.2. Степень полноты бюджетной отчетности определяется наличием всех предусмотренных порядком ее составления форм отчетности, разделов (частей) форм отчетности, граф и строк форм отчетности.

4.3. Степень достоверности бюджетной отчетности определяется наличием в формах отчетности всех предусмотренных порядком ее составления числовых, натуральных и иных показателей, соответствием указанных показателей значениям, определенным в соответствии с порядком составления отчетности и ведения учета.

4.4. В ходе проведения внешней проверки следует сформировать обоснованное мнение о наличии или отсутствии существенных фактов неполноты и недостоверности бюджетной отчетности.

4.5. Основное внимание следует уделять ГАБС, у которых сосредоточена основная часть объектов учета и хозяйственных операций, наибольшим по стоимостной оценке объектам и операциям, а также объектам и операциям с высоким риском недостоверного отражения (сложным, новым, недостаточно урегулированным с методологической точки зрения, требующим взаимодействия нескольких субъектов). Также следует учитывать степень влияния показателей деятельности ГАБС на исполнение бюджета или их зависимость от него (приоритет отдается показателям, более тесно связанным с исполнением бюджета).

4.6. По итогам оценки полноты и достоверности, соблюдения порядка составления и представления отчетности делаются следующие выводы:

- о соответствии отчета об исполнении бюджета бюджетному законодательству;
- о соблюдении сроков формирования и представления отчетности;
- о полноте состава и внутренней согласованности данных отчетности (в том числе за разные периоды);
- о соблюдении требований составления бюджетной отчетности;
- о соответствии отчетности данным других субъектов (консолидируемая отчетность, данные параллельного учета, взаимосвязанные показатели) (при необходимости);
- о соответствии характеристик объектов учета способу их отражения в учете и отчетности (при необходимости);
- о достоверности бюджетной отчетности;
- о проведении мероприятий, установлении проблем и нарушений в ходе инвентаризаций, внутреннего финансового контроля и аудита.

4.7. В ходе анализа социально-экономических условий и результатов исполнения бюджета определяются макроэкономические факторы, существенно повлиявшие на исполнение бюджета (динамика производства товаров, работ, услуг, налогооблагаемой базы, состояние финансового рынка и т.д.), а также основные социально-экономические результаты исполнения бюджета (влияние на уровень доходов населения, состояние инфраструктуры, инвестиционную и производственную деятельность и т.п.).

4.8. В ходе проверки организации исполнения бюджета рассматривается полнота выполнения текстовых статей решения о бюджете, соответствие сводной бюджетной росписи решению о бюджете и формируются выводы по вопросам правового обеспечения исполнения бюджета, состава участников бюджетного процесса, составления и ведения других бюджетных документов, учета и санкционирования оплаты бюджетных и денежных обязательств. Приоритет

отдается вопросам соблюдения новых требований законодательства к порядку организации исполнения бюджета и осуществлению новых (введенных с отчетного года) процедур.

4.9. В ходе проверки исполнения решения о бюджете рассматривается соблюдение (выполнение) бюджетных назначений (в том числе предельных) по доходам, расходам, источникам финансирования дефицита, объему заимствований, муниципального долга, бюджетных кредитов и гарантий. В зависимости от экономической и правовой природы бюджетных назначений рассматриваться может их соблюдение (непревышение) и (или) достижение (выполнение).

Процент (доля) исполнения бюджетных назначений, достижение целевых показателей муниципальных программ рассматриваются как индикаторы достижения установленных результатов бюджетной деятельности и степени ее эффективности. При этом вывод о степени эффективности бюджетной деятельности (использования бюджетных средств) может делаться в случае, если в ходе внешней проверки и (или) ранее проведенных мероприятий была получена информация о причинах и последствиях неисполнения бюджетных назначений.

4.10. При анализе отдельных направлений поступлений в бюджет и выплат из бюджета (видов финансовых активов и обязательств) приоритет отдается тем аспектам, которые оказывают существенное влияние на достоверность бюджетной отчетности или полноту исполнения бюджетных назначений. Контроль по отдельным направлениям может осуществляться для проверки устранения в отчетном финансовом году нарушений и недостатков, установленных ранее, а также оценки необходимости проведения отдельного контрольного или экспертно-аналитического мероприятия по соответствующему вопросу.

4.11. Информация о нарушениях и недостатках, выявленных в ходе внешней проверки, анализируется и обобщается. Готовятся предложения по совершенствованию исполнения бюджета, использованию имущества, ведению бюджетного учета, составлению бюджетной отчетности и актуализации муниципальных программ (подпрограмм).

4.12. Конкретный набор вопросов проведения внешней проверки определяется ее участниками исходя из сроков проведения, значимости и существенности ожидаемых выводов, содержания и особенностей исполнения закона (решения) о бюджете, возможности использования полученных результатов в ходе других контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

5. Организация внешней проверки бюджета

5.1. Внешняя проверка включается в годовой план деятельности КСП на основании положений Бюджетного кодекса Российской Федерации, Положения о КСП.

5.2. Основными этапами проведения последующего контроля за исполнением бюджета являются:

- подготовительный этап;
- проведение внешней проверки бюджетной отчётности ГАБС, в том числе подготовка заключения КСП о результатах внешней проверки бюджетной отчётности ГАБС;
- проведение внешней проверки годового отчёта об исполнении бюджета, в том числе подготовка заключения КСП на годовой отчёт об исполнении бюджета;
- проведение экспертизы проекта решения об исполнении бюджета за отчётный финансовый год.

6. Подготовительный этап

6.1. Календарные сроки начала подготовительного этапа внешней проверки определяются исходя из сроков, предусмотренных планом деятельности КСП на текущий год.

6.2. На подготовительном этапе внешней проверки изучается содержание следующих документов:

- Послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации и мероприятий органов местного самоуправления по реализации их основных положений;
- основных направлений бюджетной политики и основных направлений налоговой политики Российской Федерации, Московской области и городского округа Жуковский;
- основных итогов социально-экономического развития городского округа Жуковский за отчетный финансовый год;
- бюджетного прогноза (проекта бюджетного прогноза, проекта изменений бюджетного прогноза) на долгосрочный период;
- муниципальных программ (проектов муниципальных программ, проектов изменений указанных программ);
- решения о бюджете за отчетный финансовый год;

- нормативных правовых актов, действующих в отчетном периоде и содержащих требования к нормативным правовым актам, необходимым для организации и обеспечения исполнения бюджета в отчётном финансовом году, а также к решениям о бюджете и его исполнении, формированию и предоставлению годового отчета и бюджетной отчетности;
- нормативных правовых и иных распорядительных документов, действующих в отчетном периоде и регламентирующих процесс организации и исполнения бюджета в отчётном финансовом году, а также устанавливающих требования к решениям о бюджете и его исполнении, формированию и предоставлению годового отчета и бюджетной отчетности;
- при необходимости, другие документы (материалы), необходимые для подготовки организационно-распорядительных документов, в частности, программы внешней проверки.

На данном этапе осуществляется также подготовка запросов на предоставление информации для проведения анализа бюджета, оформление распоряжения председателя КСП о проведении внешней проверки по форме согласно *приложению № 1*, программа проведения внешней проверки (*приложение № 2*), определение конкретных сроков подготовки заключений КСП на годовую бюджетную отчетность ГАБС и на годовой отчет об исполнении бюджета.

7. Проведение внешней проверки бюджетной отчетности ГАБС

7.1. При проведении внешней проверки бюджетной отчетности ГАБС осуществляется проверка:

- наличия в бюджетной отчетности ГАБС всех предусмотренных порядком её составления показателей;
- соответствия указанных показателей значениям, определяемым в соответствии с требованиями Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности;
- достоверности бюджетной отчетности ГАБС в соответствии с установленными контрольными соотношениями показателей форм бюджетной отчетности ГАБС;
- соответствия показателей, отражённых в бюджетной отчетности ГАБС, показателям, утверждённым решением о бюджете на отчётный финансовый год и плановый период, а также показателям сводной бюджетной росписи бюджета на отчётный финансовый год по состоянию на 1 января года, следующего за отчётным;

- полноты (раскрываемости) текстовой информации, заполненной в формах бюджетной отчетности ГАБС.

7.2. При проведении внешней проверки ГАБС осуществляется анализ исполнения бюджета ГАБС (выявление отклонений показателей исполнения бюджета городского округа Жуковский, отраженных в бюджетной отчетности ГАБС, от показателей, утвержденных решением о бюджете на отчетный финансовый год и плановый период и сводной бюджетной росписью, установление причин неисполнения либо исполнения не в полном объеме бюджета), с использованием утвержденного КСП Стандарта внешнего муниципального финансового контроля «Оперативный контроль исполнения бюджета», включая:

- сравнительный анализ уровня исполнения бюджета по доходам (в разрезе групп доходов и (или) отдельных видов доходов) по отношению к показателям, утвержденным решением о бюджете на отчетный финансовый год и плановый период;

- сравнительный анализ изменения объемов дебиторской и кредиторской задолженностей по состоянию на 1 января отчетного финансового года к 1 января года, следующего за отчетным финансовым годом (просроченной, нереальной к взысканию), в том числе образованной по средствам на расходы инвестиционного характера, причин образования, а также анализ мер, принятых ГАБС по её погашению;

- сравнительный анализ исполнения бюджета по расходам по отношению к показателям, утвержденным решением о бюджете на отчетный финансовый год и плановый период;

- анализ использования средств резервного фонда за отчетный финансовый год;

- анализ использования средств дорожного фонда за отчетный финансовый год;

- анализ исполнения текстовых статей бюджета (при необходимости)

7.3. При проведении внешней проверки бюджетной отчетности ГАБС с выходом на объект контроля, результаты контрольного мероприятия оформляются в порядке, установленном Стандартом внешнего муниципального финансового контроля «Общие правила проведения контрольного мероприятия».

7.4. По результатам внешней проверки бюджетной отчетности ГАБС по каждому ГАБС подготавливается справка к заключению о результатах внешней проверки бюджетной отчетности ГАБС, в которой отражаются:

- соответствие показателей бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств показателям отчета об исполнении бюджета

за отчетный финансовый год;

- анализ исполнения доходной части бюджета по основным источникам;
- анализ исполнения расходной части бюджета.
- анализ исполнения бюджета на реализацию муниципальных программ;
- анализ показателей кредиторской и дебиторской задолженности бюджета;
- анализ и оценка форм бюджетной отчетности;
- результаты контрольных мероприятий с выходом на объект контроля по внешней проверке бюджетной отчетности ГАБС (при необходимости).

7.5. На основании справок по каждому ГАБС подготавливается общее заключение о результатах внешней проверки бюджетной отчетности ГАБС, в котором обобщаются результаты внешней проверки бюджетной отчетности ГАБС, делаются выводы и предложения.

7.6. Заключение о результатах внешней проверки бюджетной отчетности ГАБС используются при подготовке заключения КСП на годовой отчет об исполнении бюджета городского округа Жуковский.

8. Проведение внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета, проведение экспертизы проекта решения об исполнении бюджета за отчетный финансовый год

8.1. Календарные сроки начала проведения внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета определяются исходя из сроков поступления годового отчета об исполнении бюджета в КСП.

8.2. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета и подготовка заключения КСП на годовой отчет об исполнении бюджета осуществляется в срок, не превышающий 1,5 месяца с даты представления годового отчета об исполнении бюджета в КСП.

8.3. При проведении внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета осуществляется:

8.3.1. Оценка соблюдения бюджетного законодательства при организации бюджетного процесса в городском округе, а именно:

- проверка организации исполнения бюджета, в ходе которой необходимо установить соблюдение требований ст. 215.1 БК РФ (проверяется соблюдение порядка учета операций по исполнению бюджета через лицевые счета, открытые в органах казначейства, наличие учета доходов бюджетных

учреждений от аренды муниципального имущества, переданного в оперативное управление, а также доходов, полученных от разрешенной предпринимательской деятельности, на казначейских счетах (выборочно по бюджетополучателям);

- проверка составления и ведения сводной бюджетной росписи и кассового плана, в том числе:

- соблюдение требований, установленных ст. 217 и ст. 217.1 БК РФ;

- на основании уведомлений о бюджетных ассигнованиях устанавливается соблюдение финансовым органом сроков доведения показателей сводной бюджетной росписи до всех нижестоящих распорядителей и получателей бюджетных средств на период действия утвержденного бюджета;

- на основании уведомлений о выделенных бюджетополучателям бюджетных ассигнованиях, а также лимитов бюджетных обязательств, устанавливается своевременность утверждения и доведения уведомлений о выделенных бюджетных ассигнованиях, лимитах бюджетных обязательств до всех распорядителей и получателей бюджетных средств, устанавливаются факты перераспределения средств бюджета между различными статьями расходов без необходимых на то обоснований и согласований;

- проверка составления и ведения бюджетной росписи ГРБС и ведения бюджетных смет, в том числе:

- ✓ соответствие бюджетной росписи ГРБС объемам бюджетных ассигнований, утвержденными сводной бюджетной росписью, и утвержденными финансовым органом лимитами бюджетных обязательств;

- ✓ своевременность доведения показателей бюджетной росписи по расходам до подведомственных распорядителей и (или) получателей бюджетных средств (до начала очередного финансового года);

- ✓ соблюдение порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет.

- процедура санкционирования расходов и их финансирование в ходе исполнения местного бюджета (на основании квартальных выписок из лицевого счета получателя бюджетных средств и показателей бюджетной росписи определяется полнота и своевременность финансирования, факты недофинансирования или принятия обязательств по расходам, не утвержденным бюджетом на отчетный год и не включенным в сводную бюджетную роспись);

- проверка соответствия нормативных правовых актов органа местного самоуправления (Устав городского округа, решения о бюджетном процессе и о бюджете городского округа на соответствующий год») в части организации бюджетного процесса федеральному и областному законодательству, в том числе:

– Бюджетному Кодексу РФ (с учетом внесенных изменений и дополнений);

– Федеральному закону «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003г. №131-ФЗ (с учетом внесенных изменений и дополнений).

- проверка наличия принятых нормативных правовых актов для обеспечения бюджетного процесса, в том числе:

- положение о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городском округе Жуковский;

- решение о бюджете городского округа на соответствующий год;

- порядок предоставления бюджетных кредитов из местного бюджета;

- положение о порядке использования бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации;

- об установлении местных налоговых и неналоговых доходов и сборов;

- об утверждении положения о порядке перечисления в местный бюджет части прибыли муниципальных унитарных предприятий;

- и другие.

- проверка процедуры завершения финансового года (в соответствии со ст. 242 БК РФ).

8.3.2. Проверка своевременности представления, полнота отчета об исполнении бюджета городского округа Жуковский:

- соблюдение законодательства при подготовке и представлении отчета об исполнении бюджета (в соответствии со ст.264.1-2, 264.4 БК РФ);

- наличие всех документов и материалов, предусмотренных ст. 264.6. БК РФ и решением о бюджетном процессе.

8.3.3. Оценка общих характеристик основных параметров исполнения бюджета:

- сравниваются первоначально утвержденные назначения доходной и расходной части бюджета и уточненные плановые назначения, устанавливаются причины внесения изменений в параметры бюджета;

- проводится сравнительный анализ исполнения бюджета в анализируемом периоде с соответствующими показателями предыдущего года;

- определяется правильность отнесения доходов и расходных обязательств по кодам бюджетной классификации РФ, соблюдение требований основных направлений бюджетной политики при исполнении бюджета;

- определяется соответствуют ли итоги исполнения бюджета целям и задачам, предусмотренным бюджетной и налоговой политикой, а также

муниципальными программами за отчетный финансовый год, делается анализ причин невыполнения;

- сравнивается фактический объём муниципального долга, средств, направленных на исполнение публичных нормативных обязательств в отчетном финансовом году с показателями предыдущих лет;

8.3.4. Анализ решения Совета депутатов об утверждении бюджета на соответствующий год, внесения в него изменений в течение финансового года, правомерности и обоснованности внесенных изменений в ходе исполнения бюджета в Решение о бюджете. Сравнение данных отчета об исполнении местного бюджета с утвержденными показателями бюджета:

- соблюдение установленного порядка внесения дополнений и изменений по увеличению (уменьшению) доходов и расходных обязательств бюджета, устанавливаются причины внесения изменений в параметры бюджета;

- определяется правильность отнесения доходов и расходных обязательств по кодам бюджетной классификации РФ;

- анализируется изменение основных характеристик бюджета:

- общего объема доходов бюджета;
- общего объема расходов бюджета;
- дефицита (профицита) бюджета.

8.3.5. Анализ исполнения доходной части бюджета предусматривает:

- соблюдение порядка формирования доходной части бюджета в соответствии со ст. 174.1 БК РФ исходя из основных направлений бюджетной и налоговой политики городского округа, прогноза социально-экономического развития городского округа, федерального и областного бюджетного законодательства и законодательства о налогах и сборах, нормативных правовых актов городского округа, а также с учетом изменений бюджетного законодательства Российской Федерации, законодательства о налогах и сборах Российской Федерации и законодательства Московской области;

- анализ изменений плановых назначений доходной части бюджета в течение отчетного года;

- анализ уровня исполнения бюджета по доходам за отчетный финансовый год, а также динамики уровня его исполнения за предыдущие годы;

- анализ структуры налоговых и неналоговых доходов по годам (отчетный финансовый год и предыдущие годы);

- анализ налоговых доходов (в соответствии со ст. 61.2. БК РФ), в том числе:

- налоговые доходы от местных налогов, устанавливаемых представительными органами городских округов в соответствии с

законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (земельный налог - по нормативу 100%; налог на имущество физических лиц - по нормативу 100%)

– налоговые доходы от следующих федеральных налогов и сборов, в том числе налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами (налога на доходы физических лиц - по нормативу 15%; единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности - по нормативу 100%; единого сельскохозяйственного налога – по нормативу 100%; государственной пошлины – по нормативу 100% (в соответствии с п. 2 ст. 61.1 БК РФ); налога, взимаемого в связи с применением патентной системы налогообложения – по нормативу 100%).

- анализ неналоговых доходов, в том числе:
 - доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности;
 - платежи за пользование природными ресурсами;
 - доходы от оказания платных услуг и компенсации затрат государства;
 - доходы от продажи материальных и нематериальных активов;
 - штрафы, санкции, возмещение ущерба;
 - прочие неналоговые доходы.
- анализ кассового плана исполнения бюджета по доходам;
- анализ безвозмездных поступлений;
- анализ реализации предложений КСП по результатам проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий по вопросам поступления доходов в бюджет.

8.3.6. Анализ исполнения расходной части бюджета предусматривает:

- анализ изменений плановых назначений расходной части бюджета, внесённых в течение отчётного финансового года, по разделам бюджетной классификации;
- анализ уровня исполнения расходной части бюджета за отчётный финансовый год, а также динамики уровня его исполнения за предыдущие годы по разделам бюджетной классификации, выявление причин не полного исполнения плановых назначений;
- анализ показателей сводной бюджетной росписи;
- анализ структуры расходов бюджета по годам (отчетный финансовый год и предыдущие годы), выявление причин увеличения (уменьшения) расходов;
- анализ функциональной структуры расходов по разделам бюджетной классификации в отчетном финансовом году;

- анализ расходов по кодам классификации операций сектора государственного управления;
- установление фактов нецелевого использования бюджетных средств, в том числе: направление и использование их на цели, не соответствующие условиям получения указанных средств, направление средств на финансирование предприятий и организаций, не являющихся бюджетополучателями;
- анализ неиспользованных объемов бюджетных ассигнований с оценкой причин неисполнения.

8.3.7. Анализ исполнения публичных нормативных обязательств, принятых в отчетном финансовом году, а также анализ динамики изменений за предыдущие годы.

8.3.8. Анализ использования средств резервного фонда за отчетный финансовый год.

8.3.9. Анализ расходов, произведенных в отчетном периоде за счет средств дорожного фонда, который включает в себя:

- анализ поступления в отчетном году в бюджет доходов, формирующих дорожный фонд в соответствии со статьей 179.4 БК РФ;
- сравнительный анализ использования в отчетном году бюджетных ассигнований дорожного фонда с плановыми назначениями, предусмотренными решением о бюджете, а также с показателями за предыдущие годы;
- проверку соблюдения требований статьи 95 БК РФ в части увеличения в отчетном финансовом году объемов бюджетных ассигнований дорожного фонда за счет остатков средств бюджета на начало отчетного финансового года в объеме неполного использования бюджетных ассигнований дорожного фонда предыдущего финансового года.

8.3.10. Анализ кассового плана исполнения бюджета по расходам, который включает в себя:

- кассовое исполнение бюджета в разрезе разделов и подразделов бюджетной классификации;
- анализ равномерности кассовых расходов бюджета в течение отчетного финансового года, анализ причин неравномерного исполнения.

8.3.11. Анализ исполнения муниципальных программ предусматривает:

- сравнительный анализ сводных показателей бюджетной отчетности по муниципальным программам отчетного финансового года с показателями предыдущего года;
- анализ исполнения бюджетных назначений по муниципальным программам в отчетном финансовом году;

- анализ исполнения Годовых отчетов по муниципальным программам, включая анализ эффективности реализации муниципальных программ.

8.3.12. Анализ источников внутреннего финансирования дефицита бюджета, предусматривающий:

- проверку соблюдения требований бюджетного законодательства и нормативных правовых актов при исполнении бюджета в части источников финансирования дефицита бюджета;

- анализ структуры источников внутреннего финансирования дефицита бюджета;

- сравнение фактических показателей исполнения бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета с показателями, утверждёнными решением о бюджете на отчётный финансовый год и плановый период;

- анализ изменения остатков средств бюджета Московской области, определение объёма на начало и конец отчётного финансового года.

8.3.13. Анализ состояния муниципального долга и расходов на его обслуживание включает в себя:

- проверку соблюдения бюджетного законодательства и нормативных правовых актов при исполнении бюджета в части непревышения при исполнении бюджета верхнего и предельного объёмов муниципального долга (в соответствии со ст. 107 БК РФ);

- проверка наличия долговой книги, ее соответствие требованиям п.4 ст. 121 БК РФ, а также соответствие данных долговой книги данным годового отчета за отчетный финансовый год;

- анализ объема и структуры муниципального долга за отчетный финансовый год, а также динамика изменений за предыдущие годы;

- проверка выполнения обязательств по возврату и обслуживанию долговых обязательств на момент проверки, устанавливаются причины невыполнения обязательств по своевременному погашению и обслуживанию кредитов.

8.3.14. Анализ исполнения текстовых статей закона о бюджете на отчётный финансовый год и плановый период, предусматривающий:

- анализ своевременности подготовки и принятия в отчётном финансовом году нормативных правовых актов, необходимых для реализации закона о бюджете на отчётный финансовый год и плановый период;

- анализ исполнения текстовых статей закона о бюджете на отчётный финансовый год и плановый период;

- анализ причин неисполнения текстовых статей закона о бюджете на отчётный финансовый год и плановый период.

8.3.15. Анализ и оценка форм консолидированной бюджетной отчетности проводится в соответствии с требованиями Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности и включающая в себя проверку выполнения контрольных соотношений как внутри форм, так и между формами представленной бюджетной отчетности, на основании предусмотренных Федеральным казначейством контрольных соотношений к показателям бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета (с изменениями).

8.3.16. Анализ показателей дебиторской и кредиторской задолженности предусматривающий:

- анализ динамики дебиторской и кредиторской задолженности по годам;
- анализ структуры дебиторской задолженности за отчетный финансовый год, динамика изменений за предыдущие годы;
- анализ структуры кредиторской задолженности за отчетный финансовый год, динамика изменений за предыдущие годы;
- анализ изменения объемов дебиторской и кредиторской задолженностей по состоянию на 1 января отчетного финансового года и 1 января года, следующего за отчетным финансовым годом (просроченной, нереальной к взысканию), в том числе образованной по средствам на расходы инвестиционного характера, причин образования, а также анализ мер, принятых ГАБС по её погашению.

8.4. По результатам проведения внешней проверки годового отчёта об исполнении бюджета составляются выводы о выявленных нарушениях, даются предложения по совершенствованию бюджетного процесса и нормативно-правовой базы по финансово-бюджетным вопросам, эффективности использования бюджетных средств.

9. Подготовка заключения по результатам внешней проверки

9.1. Подготовка заключения КСП на годовой отчет об исполнении бюджета (*приложение №3*) осуществляется в сроки, установленные КСП в соответствии с требованиями бюджетного законодательства.

9.2. Структура заключения (справки) КСП по результатам внешней проверки бюджетной отчетности ГАБС может включать следующие основные разделы:

- общие положения (должностные лица, несущие ответственность за подготовку и представление бюджетной отчетности, сроки и полнота

представления отчетности, предмет проверки отчетности по доходам и расходам и т.д.);

- организационный раздел (основания осуществления деятельности, цели и задачи деятельности, организационная структура субъекта бюджетной отчетности, количество подведомственных учреждений и т.д.);

- результаты деятельности субъекта бюджетной отчетности (анализ соответствующих форм отчетности и раздела пояснительной записки к отчетности);

- анализ показателей бухгалтерской отчетности субъекта бюджетной отчетности (анализ соответствующих форм отчетности и раздела пояснительной записки к отчетности);

- прочие вопросы деятельности субъекта бюджетной отчетности (в том числе мероприятия внутреннего и внешнего контроля, меры по устранению нарушений, особенности ведения учета и т.д.)

- выводы по результатам внешней проверки.

9.3. Структура заключения КСП на годовой отчет об исполнении бюджета формируется исходя из задач (вопросов) внешней проверки и структуры решения о бюджете (в том числе принципов построения бюджетной классификации) и может включать следующие основные разделы:

- общие положения (источники информации для заключения КСП на годовой отчет об исполнении бюджета и т.д.);

- оценка соблюдения бюджетного законодательства при организации бюджетного процесса в городском округе Жуковский;

- своевременность представления, полнота отчета об исполнении бюджета городского округа Жуковский;

- общая характеристика основных параметров исполнения бюджета городского округа Жуковский;

- анализ решения Совета депутатов об утверждении бюджета на соответствующий год, внесения в него изменений в течение финансового года, правомерности и обоснованности внесенных изменений в ходе исполнения бюджета в Решение о бюджете. Сравнение данных отчета об исполнении местного бюджета с утвержденными показателями бюджета;

- анализ исполнения доходной части бюджета, включая общую оценку доходов, налоговых и неналоговых доходов, безвозмездных поступлений, анализ кассового плана исполнения бюджета по доходам;

- анализ исполнения расходной части бюджета включая, анализ расходов по разделам и подразделам классификации расходов, анализ сводной бюджетной росписи и бюджетных росписей главных распорядителей;

- анализ исполнения публичных нормативных обязательств;
- анализ использования средств резервного фонда;
- анализ расходов, произведенных в отчетном периоде за счет средств дорожного фонда;
- анализ кассового плана исполнения бюджета по расходам;
- анализ исполнения муниципальных программ;
- анализ источников внутреннего финансирования дефицита бюджета, включая бюджетные кредиты;
- анализ состояния муниципального долга и расходов на его обслуживание;
- анализ реализации текстовых статей бюджета включает в себя анализ полноты и достаточности принятой нормативной правовой базы для реализации текстовой части бюджета;
- анализ и оценка форм консолидированной бюджетной отчетности;
- анализ показателей кредиторской и дебиторской задолженности бюджета;
- общие итоги внешней проверки бюджетной отчетности ГАБС;
- выводы и рекомендации (предложения);
- приложения.

9.4. В заключении КСП на годовой отчет об исполнении бюджета должны быть отражены основные вопросы соответствия исполнения бюджета Бюджетному кодексу Российской Федерации, общим задачам бюджетной политики, сформулированным в Послании Президента Российской Федерации Федеральному Собранию, основным направлениям бюджетной политики и основным направлениям налоговой политики, иным программным и стратегическим документам.

9.5. В заключении КСП на годовой отчет об исполнении бюджета дается оценка основных, наиболее значимых итогов и результатов исполнения бюджета, включая исполнение доходов, расходов и источников финансирования дефицита бюджета за отчетный финансовый год, а также оценка объема и структуры долговых и гарантийных обязательств.

9.6. В заключении КСП на годовой отчет об исполнении бюджета должны быть отражены все установленные факты неполноты и недостоверности показателей годового отчета об исполнении бюджета, которые утверждаются в решении об исполнении бюджета. В заключении отражаются основные факты неполноты и недостоверности бюджетной отчетности ГАБС исходя из их существенности.

Грубыми нарушениями признаются факты неполноты и недостоверности отчетности, в случае устранения которых значение числового показателя строки (графы) формы сводной бюджетной отчетности об исполнении бюджета изменится не менее чем на 10%. В случае, если до устранения неполноты и недостоверности значение числового показателя было равно нулю, критерий существенности применяется к показателю более высокого уровня (в который включается значение рассматриваемого показателя). В случае разнонаправленных искажений (и в большую и в меньшую стороны) учитывается сумма их абсолютных значений (без учета знака).

9.7. Выводы и предложения должны соответствовать структуре и содержанию заключения, отражать причины наиболее существенных отклонений и нарушений, допущенных в ходе исполнения бюджета. В выводах необходимо указывать возможные последствия нарушений в случае их несвоевременного устранения, а также, при необходимости, вносить предложения (рекомендации) по совершенствованию бюджетного процесса и нормативно-правовых актов по финансово-бюджетным вопросам, эффективности использования бюджетных средств.

9.8. При направлении предложений об устранении фактов неполноты и недостоверности бюджетной отчетности, иных нарушений нормативных правовых актов следует исходить из того, что на момент завершения внешней проверки бюджетная отчетность за отчетный год уже принята и консолидирована в отчетности об исполнении консолидированного бюджета.

Для устранения фактов неполноты и недостоверности показателей годового отчета об исполнении бюджета, которые утверждаются в решении об исполнении бюджета, субъекту бюджетной отчетности, допустившему нарушение, направляется предписание. Для устранения существенных фактов неполноты и недостоверности данных об остатках объектов учета на 1 января очередного финансового года главному администратору бюджетных средств направляется представление. Предложения, направленные на недопущение существенных, типовых или повторяющихся нарушений и недостатков в будущем, направляются финансовому органу. В случае грубого нарушения ГАБС или подведомственным ему субъектом отчетности правил ведения бюджетного учета и представления бюджетной отчетности (искажение любой статьи (строки) формы бухгалтерской отчетности не менее чем на 10%) КСП в соответствии с законодательством принимает меры по привлечению виновных должностных лиц соответствующего главного администратора к административной ответственности. Нарушитель освобождается от административной ответственности в случае исправления ошибки в установленном порядке до утверждения бюджетной отчетности. При

этом исправление ошибки не исчерпывается представлением пересмотренной бухгалтерской отчетности, требуется ее принятие вышестоящим субъектом отчетности и внесение соответствующих изменений в его сводную отчетность.

9.9. Заключение КСП на годовой отчет об исполнении бюджета должно отвечать требованиям объективности, своевременности, обоснованности, четкости и доступности изложения. В заключении рекомендуется отражать как положительные, так и отрицательные моменты, выявленные в ходе внешней проверки.

10. Порядок рассмотрения и направления результатов внешней проверки

На заключительном этапе внешней проверки осуществляется подготовка заключения КСП с учетом результатов проверки годовой бюджетной отчетности ГАБС, утверждение заключения КСП и одновременное направление в Совет депутатов городского округа Жуковский, Главе городского округа Жуковский и руководителю Администрации городского округа Жуковский.



МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ЖУКОВСКИЙ

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от «___» _____ г.

№ _____

«О проведении _____ мероприятия
«Внешняя проверка годового отчета об
исполнении бюджета городского округа
Жуковский Московской области за
20____ год»»

В соответствии с Положением о Контрольно-счетной палате городского округа Жуковский Московской области, утверждённым решением Совета депутатов городского округа Жуковский Московской области от 06.10.2010г. № 41/СД (с изменениями), п. ____ Плана деятельности Контрольно-счетной палаты городского округа Жуковский Московской области на _____ год, утверждённого распоряжением Председателя от _____ № _____,

О П Р Е Д Е Л Я Ю:

1. Провести _____ мероприятие «Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета городского округа Жуковский Московской области за 20____ год».

2. Установить срок проведения _____ мероприятия:

3. Назначить руководителем _____ мероприятия:

4. Определить состав группы должностных лиц, участвующих в проведении _____ мероприятия:

(фамилия, имя, отчество, должность)

(фамилия, имя, отчество, должность)

(фамилия, имя, отчество, должность)

5. Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Председатель
Контрольно-счетной палаты
(либо лицо его замещающее)

Личная подпись

ФИО

Ознакомлены:

Должность, инициалы, фамилия
Должность, инициалы, фамилия
Должность, инициалы, фамилия
Должность, инициалы, фамилия

Рассылка:

1- Председателю КСП
2- в дело

Исп.: инициалы, фамилия

Форма

Приложение № 2
к Стандарту
внешнего муниципального
финансового контроля
«Организация и проведение
внешней проверки годового отчета
об исполнении бюджета
городского округа Жуковский»

Утверждаю

Председатель Контрольно-счетной
палаты городского округа
Жуковский Московской области

(подпись) (ФИО)
« ____ » _____ 20 ____ г.

ПРОГРАММА

_____ мероприятия
«Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета городского
округа Жуковский Московской области за 20 ____ год».

1. Основание для проведения _____
мероприятия: п. _____ Плана деятельности Контрольно-счетной палаты
городского округа Жуковский Московской области на 20 ____ год,
утверждённого распоряжением Председателя от _____ № _____,
распоряжение Председателя от _____ № _____ «О проведении
_____ мероприятия «Внешняя проверка годового отчета об
исполнении бюджета городского округа Жуковский Московской области за
20 ____ год».

2. Предмет _____ мероприятия:
нормативные, распорядительные, финансовые и другие документы,
регламентирующие и подтверждающие данные отчета об исполнении
бюджета городского округа Жуковский за 20 ____ год.

3. Объект (-ы) _____ мероприятия:

4. Цель (-и) _____ мероприятия:

– установление законности, полноты и достоверности документов и материалов, представленных в составе отчета об исполнении бюджета городского округа Жуковский Московской области;

– установление результативности, эффективности исполнения бюджета, соответствия фактического исполнения бюджета его плановым назначениям, установленным решениями Совета депутатов.

5. Вопросы экспертно-аналитического мероприятия:

5.1. Оценка соблюдения бюджетного законодательства при организации бюджетного процесса в городском округе Жуковский.

5.2. Своевременность представления, полнота отчета об исполнении бюджета городского округа Жуковский.

5.3. Общая характеристика основных параметров исполнения бюджета городского округа Жуковский.

5.4. Анализ решения Совета депутатов об утверждении бюджета на соответствующий год, внесения в него изменений в течение финансового года.

5.5. Анализ исполнения доходной части бюджета.

5.6. Анализ исполнения расходной части бюджета.

5.7. Анализ исполнения публичных нормативных обязательств.

5.8. Анализ использования средств резервного фонда.

5.9. Анализ расходов, произведенных в отчетном периоде за счет средств дорожного фонда.

5.10. Анализ кассового плана исполнения бюджета по расходам.

5.11. Анализ исполнения муниципальных программ.

5.12. Анализ источников внутреннего финансирования дефицита бюджета.

5.13. Анализ состояния муниципального долга и расходов на его обслуживание.

5.14. Анализ реализации текстовых статей бюджета.

5.15. Анализ и оценка форм консолидированной бюджетной отчетности.

5.16. Анализ показателей кредиторской и дебиторской задолженности бюджета.

5.17. Общие итоги внешней проверки бюджетной отчетности ГАБС.

6. Исследуемый период: 20_____ год.

7. Сроки начала и окончания проведения _____ мероприятия: _____.

8. Руководитель _____ мероприятия:

(должность, ФИО)

9. Состав группы должностных лиц, участвующих в проведении _____ мероприятия:

(должности, ФИО лиц, участвующих в проведении мероприятия)

10. Срок представления заключения о результатах
_____ мероприятия: « » _____ 20__ года.

Аудитор

Контрольно-счетной палаты *личная подпись* инициалы и фамилия

*В случае если экспертно-аналитическое мероприятие возглавляет
Председатель Контрольно-счетной палаты:*

10. Срок представления аудитором Контрольно-счетной палаты
проекта заключения о результатах _____ мероприятия
Председателю Контрольно-счетной палаты (заместителю Председателя
Контрольно-счетной палаты) «__» _____ 20__ года.

Председатель

Контрольно-счетной палаты

или

Личная подпись инициалы и фамилия

Заместитель Председателя
Контрольно-счетной палаты

Утверждаю
Председатель
Контрольно-счетной палаты
городского округа Жуковский
Московской области

(подпись) _____ (ФИО)
« ____ » _____ 20 ____ г.

Заключение
о результатах _____ мероприятия
«Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета
городского округа Жуковский Московской области
за 20 ____ год»

г.о. Жуковский
Московской области

« ____ » _____ 20 ____ года

1. Основание для проведения _____ мероприятия:
2. Предмет _____ мероприятия:
3. Объект (-ы) _____ мероприятия:
4. Цель (-и) _____ мероприятия:
5. Исследуемый период деятельности:
6. Срок проведения _____ мероприятия:
7. По результатам _____ мероприятия

установлено следующее:

1. Общие положения
2. Оценка соблюдения бюджетного законодательства при организации бюджетного процесса в городском округе Жуковский
3. Своевременность представления, полнота отчета об исполнении бюджета городского округа Жуковский
4. Общая характеристика основных параметров исполнения бюджета городского округа Жуковский

5. анализ решения Совета депутатов об утверждении бюджета на соответствующий год, внесения в него изменений в течение финансового года, правомерности и обоснованности внесенных изменений в ходе исполнения бюджета в Решение о бюджете. Сравнение данных отчета об исполнении местного бюджета с утвержденными показателями бюджета

6. Анализ исполнения доходной части бюджета

6.1. Общая оценка доходов

6.2. Налоговые доходы

6.3. Неналоговые доходы

6.4. Анализ кассового плана исполнения бюджета по доходам

6.5. Безвозмездные поступления

7. Анализ исполнения расходной части бюджета

7.1. Общая оценка расходов

7.2. Анализ расходов по разделам и подразделам классификации расходов

7.3. Анализ сводной бюджетной росписи и бюджетных росписей главных распорядителей

7.4. Анализ расходов бюджета в разрезе главных распорядителей (распорядителей) и получателей

7.5. Анализ расходов по кодам классификации операций сектора государственного управления

8. Анализ исполнения публичных нормативных обязательств

9. Резервный фонд

10. Дорожный фонд

11. Анализ кассового плана исполнения бюджета по расходам

12. Анализ исполнения муниципальных программ

12.1. Анализ исполнения Годовых отчетов по муниципальным программам

12.2. Анализ эффективности реализации муниципальных программ

13. Анализ источников внутреннего финансирования дефицита бюджета

14. Анализ состояния муниципального долга и расходов на его обслуживание

15. Анализ реализации текстовых статей бюджета (при необходимости)

16. Анализ и оценка форм консолидированной бюджетной отчетности

17. Анализ показателей дебиторской и кредиторской задолженности

18. Общие итоги внешней проверки бюджетной отчетности ГАБС

19. Выводы и рекомендации (предложения)

Аудитор
Контрольно-счетной палаты
городского округа Жуковский
Московской области

(личная подпись) ФИО