

КАОР/17

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ЖУКОВСКИЙ
ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 29.12.2017г

№ 38/пг

«Об утверждении Положения о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа Жуковский, и муниципальными служащими в органах местного самоуправления городского округа Жуковский сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, размещении этих сведений на официальных сайтах органов местного самоуправления и предоставлении средств массовой информации для опубликования»

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»; Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Указом Президента Российской Федерации от 18.05.2009 № 559 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», Указом Президента Российской Федерации от 08.07.2013 № 613 «Вопросы противодействия коррупции», Законом Московской области от 24.07.2007 № 137/2007-ОЗ «О муниципальной службе в Московской области», Постановлением Губернатора Московской области от 01.09.2009 № 123-ПГ «Об утверждении Положения о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Московской области, и государственными гражданскими служащими Московской области сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», Постановлением Губернатора МО от 22.08.2017 N 368-ПГ "Об утверждении Положения о порядке представления сведений о расходах лиц,

замещающих (государственные должности Московской области, государственных гражданских служащих Московской области, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки", Уставом городского округа Жуковский:

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа Жуковский, и муниципальными служащими в органах местного самоуправления городского округа Жуковский сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, размещении этих сведений на официальных сайтах органов местного самоуправления и предоставлении средствам массовой информации для опубликования (приложение № 1).
2. Утвердить форму справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (приложение № 2).
3. Признать утратившим силу постановление Главы городского округа от 05.12.2016 г. № 24/ПГ «Об утверждении Положения о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа Жуковский, и муниципальными служащими в органах местного самоуправления городского округа Жуковский сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, размещении этих сведений на официальных сайтах органов местного самоуправления и предоставлении средствам массовой информации для опубликования».
4. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа Жуковский



П. Войтюк

Приложение № 1
к постановлению Главы
городского округа Жуковский
от 29.12.2017 г. № 38/ПГ

Положение

о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа Жуковский, и муниципальными служащими в органах местного самоуправления городского округа Жуковский сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, размещении этих сведений на официальных сайтах органов местного самоуправления и предоставлении средств массовой информации для опубликования

1. Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Указа Президента Российской Федерации от 18.05.2009 № 559 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», Указа Президента Российской Федерации от 08.07.2013 № 613 «Вопросы противодействия коррупции», Закона Московской области от 24.07.2007 № 137/2007-ОЗ «О муниципальной службе в Московской области», Постановления Губернатора Московской области от 01.09.2009 № 123-ПГ «Об утверждении Положения о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Московской области, и государственными гражданскими служащими Московской области сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», Постановления Губернатора Московской области от Постановлением Губернатора МО от 22.08.2017 N 368-ПГ "Об утверждении Положения о порядке представления сведений о расходах лиц, замещающих государственные должности Московской области, государственных гражданских служащих Московской области, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки", Устава городского округа Жуковский.

2. Настоящее Положение определяет порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа Жуковский, и муниципальными служащими в органах местного самоуправления городского округа Жуковский сведений о доходах, расходах, об имуществе и

обязательствах имущественного характера, а также порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления городского округа Жуковский, муниципальных служащих в органах местного самоуправления городского округа Жуковский, и членов их семей на официальных сайтах органов местного самоуправления и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования.

3. Обязанность представлять сведения о полученных ими доходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера) в соответствии с федеральными законами возлагается на гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа Жуковский (далее - должность муниципальной службы), предусмотренной Перечнем должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа Жуковский, при назначении на которые граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и при замещении которых муниципальные служащие обязаны ежегодно представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - Перечень должностей), утвержденный постановлением Главы городского округа Жуковский.

4. Обязанность представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с федеральными законами возлагается на муниципальных служащих в органах местного самоуправления городского округа Жуковский, замещающих должности муниципальной службы, не предусмотренные Перечнем должностей, и претендующих на замещение * должности муниципальной службы, предусмотренной Перечнем должностей (далее - кандидат на должность, предусмотренную Перечнем должностей).

5. Обязанность представлять сведения о полученных ими доходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера; сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных

бухгалтерских, акционерских (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений (далее – отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки (далее – сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера) и соответствии с федеральными законами возлагается на муниципальных служащих в органах местного самоуправления городского округа Жуковский, замещающих по состоянию на 31 декабря отчетного года должности муниципальной службы, включенные в Перечень должностей (далее – муниципальные служащие).

6. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по утвержденной постановлением Главы городского округа Жуковский форме справки:

а) гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, предусмотренных Перечнем должностей, (далее – гражданин) - при назначении на должности муниципальной службы;

б) кандидатами на должность, предусмотренную Перечнем, - при назначении на должность муниципальной службы.

7. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по утвержденной постановлением Главы городского округа Жуковский форме справки муниципальными служащими - ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным;

8. Гражданин при назначении на должность муниципальной службы представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату);

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату).

9. Кандидат на должность, предусмотренную Перечнем должностей, представляет сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с пунктом 4, подпунктом «б» пункта 6, пунктом 8 настоящего Положения.

10. Муниципальный служащий представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), о своих расходах в случаях, которые установлены Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в случаях, которые установлены Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

11. Сведения о доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются в кадровую службу соответствующего органа местного самоуправления городского округа Жуковский, отраслевого органа Администрации городского округа Жуковский (далее - кадровая служба).

Прием указанных сведений осуществляется работниками кадровой службы, уполномоченными соответствующим руководителем, в установленном порядке.

12. В случае если муниципальный служащий обнаружил, что в представленных им в кадровую службу сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим Положением.

Гражданин может представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с подпунктом «а» пункта 6 настоящего Положения. Кандидат на должность, предусмотренную Перечнем должностей, может представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с подпунктом «б» пункта 6 настоящего Положения. Муниципальный служащий может представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в подпункте «б» пункта 7 настоящего Положения.

13. В случае непредставления муниципальным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

14. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в

соответствии с настоящим Положением гражданином, кандидатом на должность, предусмотренную Перечнем должностей, муниципальным служащим, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области и муниципальными правовыми актами городского округа Жуковский.

15. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением гражданином, кандидатом на должность, предусмотренную Перечнем должностей, муниципальным служащим, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну и иную охраняемую федеральными законами тайну.

16. Лица, виновные в разглашении сведений о доходах, расходах, об имуществе и об обязательствах имущественного характера либо в использовании этих сведений в целях, не предусмотренных федеральными законами, несут дисциплинарную, административную, уголовную и иную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

17. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих подлежат размещению в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальных сайтах органов местного самоуправления городского округа Жуковский (далее - официальные сайты) и предоставлению средствам массовой информации для опубликования по их запросам.

18. На официальных сайтах размещаются и средствами массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей (далее - сведения):

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих муниципальному служащему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

б) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности муниципальному служащему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

г) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки (совершена сделка) по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если общая сумма таких сделок превышает общий доход муниципального служащего и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

Сведения, указанные в подпунктах «а»-«в» настоящего пункта, размещаются по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

Сведения, указанные в подпункте «г» настоящего пункта, размещаются по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

19. В размещаемых на официальных сайтах и предоставляемых средствам массовой информации для опубликования сведений запрещается указывать:

а) иные сведения (кроме указанных в пункте 18 настоящего Положения) о доходах муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

б) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи муниципального служащего;

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации муниципального служащего, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих муниципальному служащему, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

20. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 18 настоящего Положения, за весь период замещения муниципальным служащим должностей, замещение которых влечет за собой размещение его сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, находятся на официальном сайте органа местного самоуправления, в котором муниципальный служащий замещает должность, и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

21. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются соответствующей кадровой службой в подразделение, уполномоченное на размещение информации на официальном сайте органа местного самоуправления.

22. Работники кадровой службы, уполномоченные соответствующим руководителем:

а) в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации сообщают о нем муниципальному служащему, в отношении которого поступил запрос;

б) в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивают предоставление ему сведений, указанных в пункте 18 настоящего Положения, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

23. Лица, обеспечивающие размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальных сайтах и их представление средствами массовой информации для опубликования, несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за

облюдение настоящего Положения, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.

24. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением гражданином и кандидатом на должность, предусмотренную Перечнем должностей, при назначении на должность муниципальной службы, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые ежегодно муниципальным служащим, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений сообщаются к личному делу муниципального служащего.

25. В случае если гражданин или кандидат на должность, предусмотренную Перечнем должностей, представившие в соответствующую кадровую службу справки о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, не были назначены на должность муниципальной службы, такие справки возвращаются указанным лицам по их письменному заявлению вместе с другими документами.

26. В случае непредставления или представления заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицо, замещающее муниципальную должность, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае непредставления или представления заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, и кандидат на должность, предусмотренную Перечнем должностей, не может быть назначен на должность муниципальной службы, а муниципальный служащий подлежит увольнению с муниципальной службы или подвергается иным видам дисциплинарной ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

В случае непредставления или представления заведомо недостоверных или неполных сведений о расходах муниципальные служащие несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

СВЕДЕНИЯ

о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих органов местного самоуправления городского округа Жуковский, членов их семей с 1 января по 31 декабря 20__ года для размещения на официальном сайте

(наименование органа местного самоуправления городского округа Жуковский) и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования

Фамилия, имя, отчество лица, представившего сведения <*>	Должность лица, представившего сведения <*>	Декларированный годовой доход за 20__ год (руб.)	Перечень объектов недвижимого имущества и транспортных средств, принадлежащих на праве собственности				Перечень объектов недвижимого имущества, находящихся в пользовании				
			вид объектов недвижимого имущества <***>	площадь (кв. м)	страна распол-жения <****>	транспортные средства (вид, марка)	вид объектов недвижимо-го имущества	площадь (кв. м)	страна распол-жения <****>		
Супруга (супруг)											
Несовершеннолетний ребенок (сын или дочь)											

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

«__» _____ 20__ года _____
(фамилия, имя, отчество лица представившего сведения) (подпись)

«__» _____ 20__ года _____
(фамилия, имя, отчество лица принявшего сведения) (подпись)

<*> Указываются только фамилия, имя, отчество лица, представившего сведения. Фамилия, имя, отчество супруги (супруга) и несовершеннолетних детей не указываются.
 <***> Указывается должность лица, представившего сведения.
 <****> Указывается, например, жилой дом, земельный участок, квартира и т.д.
 <*****> Указывается Россия или иная страна (государство).

Приложение № 2
к Постановлению Главы
городского округа Жуковский
от 29.12.2017г № 38/ПГ

наименование кадрового подразделения органа местного самоуправления городского
о Жуковский, отраслевого органа Администрации городского округа Жуковский с правами юридического лица)

СПРАВКА <1>
о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах
имущественного характера <2>

Я, _____
(фамилия, имя, отчество, дата рождения, серия и номер паспорта, дата выдачи и орган, выдавший паспорт)

(место работы (службы), замещаемая должность; в случае отсутствия основного места работы (службы) - род
тий; должность, на замещение которой претендует гражданин (если применимо))
егистрированный по адресу:

(адрес места регистрации)
Общая сведения о доходах, расходах своих, супруги (супруга),
вершеннолетнего ребенка (нужное подчеркнуть)

(фамилия, имя, отчество, дата рождения, серия и номер паспорта или свидетельства о рождении (для
вершеннолетнего ребенка, не имеющего паспорта), дата выдачи и орган, выдавший документ)

(адрес места регистрации, основное место работы (службы), замещаемая должность)

(в случае отсутствия основного места работы (службы) - род занятий)

отчетный период с 1 января 20__ г. по 31 декабря 20__ г.
имуществе, принадлежащем

(фамилия, имя, отчество)
праве собственности, о вкладах в банках, ценных бумагах, об
ательствах имущественного характера по состоянию на "___" _____ 20__ г.

<1> Заполняется собственноручно или с использованием
циализированного программного обеспечения в порядке, установленном
мативными правовыми актами Российской Федерации.

<2> Сведения представляются лицом, замещающим должность, осуществление полномочий
которой влечет за собой обязанность представлять такие сведения (гражданином,
тендующим на замещение такой должности), отдельно на себя, на супругу (супруга) и на
лого несовершеннолетнего ребенка.

Раздел 1. Сведения о доходах <1>

№п	Вид дохода	Величина дохода <2> (руб.)
	2	3
	Доход по основному месту работы	

2	Доход от педагогической и научной деятельности	
3	Доход от иной творческой деятельности	
4	Доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях	
5	Доход от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях	
6	Иные доходы (указать вид дохода): 1) 2) 3)	
7	Итого доход за отчетный период	

<1> Указываются доходы (включая пенсии, пособия, иные выплаты) за отчетный период.

<2> Доход, полученный в иностранной валюте, указывается в рублях по курсу Банка России на дату получения дохода.

Раздел 2. Сведения о расходах <1>

№ п/п	Вид приобретенного имущества	Сумма сделки (руб)	Источник получения средств, за счет которых приобретено имущество	Основание приобретения <2>
1	2	3	4	5
1	Земельные участки: 1) 2) 3)			
2	Иное недвижимое имущество: 1) 2) 3)			
3	Транспортные средства: 1) 2) 3)			
4	Ценные бумаги:			

1)			
2)			
3)			

<1> Сведения о расходах представляются в случаях, установленных статьей 3 федерального закона от 3 декабря 2012 г. N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам". Если правовые основания для представления указанных сведений отсутствуют, данный раздел не выполняется.

<2> Указываются наименование и реквизиты документа, являющегося законным основанием для возникновения права собственности. Копия документа прилагается к настоящей правке.

Раздел 3. Сведения об имуществе

3.1. Недвижимое имущество

N п/п	Вид и наименование имущества	Вид собственности <1>	Местонахождение (адрес)	Площадь (кв. м)	Основание приобретения и источник средств <2>
1	2	3	4	5	6
1	Земельные участки <3>: 1) 2)				
2	Жилые дома, дачи: 1) 2)				
3	Квартиры: 1) 2)				
4	Гаражи: 1) 2)				
5	Иное недвижимое имущество: 1) 2)				

<1> Указывается вид собственности (индивидуальная, долевая, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля лица, сведения об имуществе которого представляются.

<2> Указываются наименование и реквизиты документа, являющегося законным основанием для возникновения права собственности, а также в случаях, предусмотренных частью 1 статьи 4 Федерального закона от 7 мая 2013 г. N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами", источник получения средств, за счет которых приобретено имущество.

<3> Указывается вид земельного участка (пая, доли): под индивидуальное жилищное строительство, дачный, садовый, приусадебный, огородный и другие.

3.2. Транспортные средства

N п/п	Вид, марка, модель транспортного средства, год изготовления	Вид собственности <1>	Место регистрации
1	2	3	4
1	Автомобили легковые: 1) 2)		
2	Автомобили грузовые: 1) 2)		
3	Мототранспортные средства: 1) 2)		
4	Сельскохозяйственная техника: 1) 2)		
5	Водный транспорт: 1) 2)		
6	Воздушный транспорт: 1) 2)		
7	Иные транспортные средства:		

1)

2)

<1> Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указывается иное лицо (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество для долевой собственности указывается доля лица, сведения об имуществе которого предоставляются.

Раздел 4. Сведения о счетах в банках и иных кредитных организациях

№ /п	Наименование и адрес банка или иной кредитной организации	Вид и валюта счета <1>	Дата открытия счета	Остаток на счете <2> (руб.)	Сумма поступивших на счет денежных средств <3> (руб.)
1	2	3	4	5	6
1					
1					
2					
3					

1. Указывается вид счета (депозитный, текущий, расчетный, ссудный и другие) и валюта счета.

2. Остаток на счете указывается по состоянию на отчетную дату. Для счетов в иностранной валюте остаток указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

3. Указывается общая сумма денежных поступлений на счет за отчетный период в рублях, если указанная сумма превышает общий доход лица и его супруга (супруги) за отчетный период и два предшествующих ему года. В этом случае к справке прилагается выписка рецензии денежных средств по данному счету за отчетный период. Для счетов в иностранной валюте сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

Раздел 5. Сведения о ценных бумагах

5.1. Акции и иное участие в коммерческих организациях и фондах

№ /п	Наименование и организационно-правовая форма организации <1>	Местонахождение организации (адрес)	Уставный капитал <2> (руб.)	Доля участия <3>	Основание участия <4>
1	2	3	4	5	6
1					
1					
2					
3					
4					
5					

<1> Указываются полное или сокращенное официальное наименование организации и ее организационно-правовая форма (акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, товарищество, производственный кооператив, фонд и другие).

<2> Уставный капитал указывается согласно учредительным документам организации по состоянию на отчетную дату. Для уставных капиталов, выраженных в иностранной валюте, уставный капитал указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

<3> Доля участия выражается в процентах от уставного капитала. Для акционерных обществ указываются также номинальная стоимость и количество акций.

<4> Указываются основание приобретения доли участия (учредительный договор, приватизация, покупка, мена, дарение, наследование и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

5.2. Иные ценные бумаги

N п/п	Вид ценной бумаги <1>	Лицо, выпустившее ценную бумагу	Номинальная величина обязательства (руб.)	Общее количество	Общая стоимость <2> (руб.)
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					
4					
5					
6					

Итого по разделу 5 "Сведения о ценных бумагах" суммарная декларированная стоимость ценных бумаг, включая доли участия в коммерческих организациях (руб.), _____

<1> Указываются все ценные бумаги по видам (облигации, векселя и другие), за исключением акций, указанных в подразделе 5.1 "Акции и иное участие в коммерческих организациях и фондах".

<2> Указывается общая стоимость ценных бумаг данного вида исходя из стоимости их приобретения (если ее нельзя определить - исходя из рыночной стоимости или номинальной стоимости). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, стоимость указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

Раздел 6. Сведения об обязательствах имущественного характера

6.1. Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании <1>

N п/п	Вид имущества <2>	Вид и сроки пользования <3>	Основание пользования <4>	Местонахождение (адрес)	Площадь (кв. м)
1	2	3	4	5	6
1					

2				
3				

<1> Указываются по фамилии на отчетную дату.

<2> Указываются вид недвижимого имущества (земельный участок, жилой дом, дача и другие).

<3> Указываются вид собственности (аренда, безвозмездное пользование и другие) и вид приобретения.

<4> Указываются основание возникновения (договор, фактическое владение и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

6.6. Срочные обязательства финансового характера - 1>

N п/п	Содержание обязательства - 2>	Кредитор (должник) - 3>	Основание возникновения - 4>	Сумма обязательства/размер обязательства по состоянию на отчетную дату <5> (руб.)	Условия обязательства <6>
1	2	3	4	5	6
1				/	
2				/	
3				/	

1> Указываются именованности на отчетную дату срочные обязательства финансового характера и сумму, равную или превышающую 500 000 руб., кредитором или должником по которым является лицо, сведения об обязательствах которого представляются

2> Указывается существо обязательства (заем, кредит и другие).

3> Указываются вторая сторона обязательства кредитор или должник, его фамилия, имя и отчество или наименование юридического лица), адрес

4> Указываются основание возникновения обязательства, а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта

5> Указываются сумма основного обязательства (без суммы процентов) и размер обязательства по состоянию на отчетную дату Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

6> Указываются годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства.

Раздел 7. Сведения о недвижимом имуществе, транспортных средствах и ценных бумагах, отчужденных в течение отчетного периода в результате безвозмездной сделки

N п/п	Вид имущества	Приобретатель имущества по сделке <1>	Основание отчуждения имущества <2>
1	2	3	4
1			

1	Земельные участки: 1) 2)		
2	Иное недвижимое имущество: 1) 2)		
3	Транспортные средства 1) 2)		
4	Ценные бумаги 1) 2)		

<1> Указываются фамилия, имя, отчество, дата рождения, серия и номер паспорта или свидетельства о рождении (для несовершеннолетнего ребенка, не имеющего паспорта), дата выдачи и орган, выдавший документ, адрес регистрации физического лица или наименование, индивидуальный номер налогоплательщика и основной государственный регистрационный номер юридического лица, которым передано имущество по безвозмездной сделке.

<2> Указываются основания прекращения права собственности (наименование и реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта).

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

" " 20 г. _____
(подпись лица, представляющего сведения)

(ф.И.О. и подпись лица, принявшего справку)