

\_\_\_\_\_  
(наименование должности работодателя)  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)  
от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. муниципального служащего,  
\_\_\_\_\_  
наименование должности)  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

## УВЕДОМЛЕНИЕ О ВЫПОЛНЕНИИ ИНОЙ ОПЛАЧИВАЕМОЙ РАБОТЫ

Руководствуясь частью 2 статьи 11 Федерального закона от 2 марта 2007г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», уведомляю Вас о намерении выполнять иную оплачиваемую работу:

\_\_\_\_\_  
(основание выполнения иной оплачиваемой работы - трудовой договор, гражданско-правовой договор и т.д.;

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
полное наименование организации, должность, основные обязанности, описание характера работы,  
\_\_\_\_\_  
сроки и время выполнения иной оплачиваемой работы)  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Работа \_\_\_\_\_  
(конкретная работа или трудовая функция)  
\_\_\_\_\_

будет выполняться в свободное от основной работы время и не повлечет за собой конфликт интересов.

При выполнении указанной работы обязуюсь соблюдать требования, предусмотренные статьями 14, 14.1 Федерального закона от 2 марта 2007г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(мнение представителя нанимателя (работодателя))

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(наименование должности работодателя)  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)